**SIHHİ MÜESSESELERDEN İSTENİLEN BELGELER :**

1. **BAŞVURU / BEYAN FORMU** ( Müdürlük Tarafından Verilir)
2. **KİRA SÖZLEŞMESİ VE TAPU FOTOKOPİSİ**
3. **YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ VEYA YAPI KAYIT BELGESİ VE EKLERİ** ( Belediye İmar Müdürlüğünden Aslı Gibidir Onaylı)
4. **NUMARATAJ BELGESİ** ( Belediye Etüt Proje Müdürlüğünden Aslı Gibidir Onaylı)
5. **VERGİ LEVHASI** (Şubeler İçin Yoklama Tutanağı )
6. **ŞAHISLAR**  (**Oda Kayıt Belgesi** ve **Esnaf Sicil Tasdiknamesi** - (Aslının ibrazı zorunlu olup adres bilgileri numarataj belgesi ile aynı olacaktır)
7. **ŞİRKETLER** (**Ticaret Sicil Tasdiknamesi**, **Oda Kayıt Belgesi**, **İmza Sirküleri, Şube Açılışı İçin Yönetim Kurulu Kararı** - Aslının ibrazı Zorunludur)
8. **2 ADET FOTOĞRAF** (Fotokopi Olmayacak)(Şahıslardan)
9. **İTFAİYE UYGUNLUK RAPORU  ( Müracaatlar Müdürlüğümüzce Yapılmaktadır)**
10. **YANGIN TÜP FATURASI**  (Her 100 m2 için 6 kg.lık) (İtfaiye Uygunluk Raporu Gerekli Olmayan İşyerlerinde )
11. **USTALIK BELGESİ VE USTANIN HİJYEN BELGESİ** (3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanununa Tabi İş Yerleri)
12. **ÇALIŞANLARIN HİJYEN BELGESİ**
13. **Ç.T.V. BORCU YOKTUR BELGESİ** (Belediye Mali Hizmetler Müdürlüğünden-Yapı Kayıt veya Yapı Kullanım İzin Belgesi İle Başvurulacak)
14. **634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu kapsamına giren gayrimenkullerin tapuda kütüğünde mesken olarak gösterilen bağımsız bölümlerinde sıhhi işyeri açılması durumunda kat maliklerinin oy birliğiyle aldığı karar**. (Noterden)
15. **ATIK YAĞ SÖZLEŞMESİ**  (Faaliyetleri Sonucu Atık Yağ Oluşturan, Pide salonları, Lokanta, Sandviç Satış Yeri, Çorba ve Kebap Salonu, Kafeterya gibi İşyerleri İçin)
16. **İŞ RİSK ANALİZ RAPORU** (Çalışanı Olan İşletmelerden
17. **İŞ YERİNİN FAALİYET KONUSUNA GÖRE MÜDÜRLÜK AYRICA BELGE İSTEYEBİLİR.**

**NOTLAR:**

* Yukarıda belirttiğimiz Ruhsat ve İzin Belgeleri için istenen belgelerin yanında işyerleri, Kanun ve Yönetmeliklerde aranan şartları da taşımak zorundadır.
* Ruhsatlar, Ruhsat Sahibine, Mesul Müdüre ya da Vekaleti Olana Teslim Edilir.